



# รายงานผลการปฏิบัติงาน และผลการประเมินตนเองรายบุคคล (Self Assessment Report : SAR)

ภาคเรียนที่ 2 ประจำปีการศึกษา 2563



อ่าที่ ร.ต.ธีระชัย วิมานทอง  
ตำแหน่งครูผู้ช่วย



โรงเรียนบ้านขามป้อมซานบึงโพธิ์ทอง(สำนักงานสลากกินแบ่งสงเคราะห์86)  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต 1  
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ

## คำนำ

รายงานการประเมินตนเอง (Self Assessment Report : SAR) เป็นการประเมินการปฏิบัติหน้าที่ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2542 และฉบับปรับปรุง พุทธศักราช 2545 รวมทั้งมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน ข้าพเจ้าได้จัดทำขึ้นเพื่อรายงานผลการจัดการเรียน การสอนและการปฏิบัติหน้าที่ของข้าพเจ้าตามฝ่าย/กลุ่มงาน ตลอดจนกิจกรรมต่าง ๆ ที่ได้ส่งเสริมให้นักเรียนมีคุณลักษณะและคุณภาพตามระดับมาตรฐานคุณภาพการศึกษา โรงเรียนบ้านขามป้อมชานบึงโพธิ์ทอง(สำนักงานสลากกินแบ่งสงเคราะห์ 86) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ขอนแก่น เขต 1 ประจำปีการศึกษา 2563

รายงานนี้ โรงเรียนสามารถนำผลการดำเนินงานไปจัดทำประเมินคุณภาพภายในและสรุปรายงานให้ผู้บังคับบัญชาตามลำดับสายงาน ตลอดจนเผยแพร่ให้กับผู้ปกครอง นักเรียน ชุมชนในสังคมได้ทราบผลการปฏิบัติงานของบุคลากร โรงเรียนบ้านขามป้อมชานบึงโพธิ์ทอง(สำนักงานสลากกินแบ่งสงเคราะห์ 86) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ขอนแก่น เขต 1

ข้อมูลที่ได้จากการประเมินในการประเมินตนเอง (SAR) ในครั้งนี้ ข้าพเจ้าจะได้นำไปใช้เป็นแนวทางในการปรับปรุงเพื่อพัฒนาการปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมาย เพื่อส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพของผู้เรียนให้สูงขึ้นในทุก ๆ ด้านต่อไป

ธีระชัย วิมานทอง  
ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

## สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
ตอนที่ 1 ข้อมูลส่วนตัว	1
- ข้อมูลทั่วไป.....	1
- ข้อมูลการปฏิบัติหน้าที่.....	2
- การจัดกิจกรรมการเรียนการสอน.....	3
- ผลการปฏิบัติงาน.....	7
- ผลการประเมินการสอนของครูโดยนักเรียน.....	10
- การประเมินตนเองเกี่ยวกับการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ.....	11
ตอนที่ 2 ผลการดำเนินงานตามมาตรฐานการศึกษา.....	13
มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน.....	13
มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ.....	14
มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ.....	15
การรับรองรายงานการประเมินตนเอง.....	16
ภาคผนวก.....	17





## 1.2 ข้อมูลการปฏิบัติหน้าที่

### 1.2.1 ปฏิบัติหน้าที่การสอนปีการศึกษา 2563

มีหน้าที่และความรับผิดชอบในการส่งเสริมการเรียนรู้ ทักษะ กระบวนการคิด การมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนของผู้เรียน ประสานความร่วมมือระหว่างผู้ปกครอง ชุมชน และสถานประกอบการ ใกล้เคียง เพื่อมีส่วนร่วมในการพัฒนาและส่งเสริมศักยภาพของผู้เรียนตามธรรมชาติของช่วงวัย และบริบทของสถานศึกษา โดยได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนในกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย และกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ รายละเอียดดังนี้

ที่	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ชั้น	จำนวนนักเรียน	จำนวนชั่วโมง / สัปดาห์
<b>ภาคเรียนที่ 2</b>					
1	ค21102	คณิตศาสตร์	ม.1	17	3
2	ค22102	คณิตศาสตร์	ม.2	1	3
3	ค23102	คณิตศาสตร์	ม.3	20	3
4	ท21102	ภาษาไทย	ม.1	17	3
5	ท21102	ภาษาไทย	ม.2	1	3
6	ว21102	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	ม.1	17	1
7	ว22102	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	ม.2	1	1
8	ว23102	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	ม.3	20	1
9	ค21202	การเรียนรู้โครงงาน	ม.1	17	2
<b>รวม</b>				<b>111</b>	<b>20</b>

### 1.2.1 กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ที่ปฏิบัติการพัฒนาผู้เรียนตลอดปีการศึกษา 2563

ที่	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน และชุมนุม	ชั้น / ห้อง	จำนวนนักเรียน	ผ่าน	ไม่ผ่าน
1	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (ลูกเสือ-เนตรนารี)	ม.1	17	17	-
2	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (ชุมนุมมา)	ม.1	17	17	-
3	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (แนะแนว)	ม.1	17	17	-

### 1.2.2 ปฏิบัติหน้าที่ครูที่ปรึกษา

ชั้น / ห้อง	จำนวนนักเรียน		รวมทั้งสิ้น (คน)
	ชาย (คน)	หญิง (คน)	
มัธยมศึกษาปีที่ 1	8	9	17

### 1.2.3 งานหน้าที่พิเศษ

#### 1.2.3.1 กลุ่มบริหารงานทั่วไป

- คณะกรรมการ งานกิจการนักเรียน งานสภานักเรียน (ครูเวรวันศุกร์)
- งานวารสารและจดหมายข่าวประชาสัมพันธ์
- งานออมทรัพย์

#### 1.2.3.2 กลุ่มบริหารงานวิชาการ

- งานวิชาการ
- งานพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา

### 1.3 การจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

#### 1.3.1 จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ ดังนี้

ที่	รหัสวิชา	สาระการเรียนรู้/รายวิชา	ระดับชั้น	จำนวน/แผน
1	ค21102	คณิตศาสตร์	ม.1	4
2	ค22102	คณิตศาสตร์	ม.2	4
3	ค23102	คณิตศาสตร์	ม.3	4
4	ท21102	ภาษาไทย	ม.1	4
5	ท21102	ภาษาไทย	ม.2	4
6	ว21102	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	ม.1	1
7	ว22102	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	ม.2	1
8	ว23102	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	ม.3	1
9	ค21202	การเรียนรู้โครงงาน	ม.1	1

#### 1.3.2 ผลิตภัณฑ์ / นวัตกรรม ดังนี้

ที่	ชื่อสื่อ/นวัตกรรม	จำนวน (ชิ้น)
1	สื่อ ความหมายเลขยกกำลัง	1
2	แผนการเรียนรู้ คณิตศาสตร์ เรื่อง เลขยกกำลัง ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ด้วยการจัดการเรียนรู้โดยใช้ปัญหาเป็นฐาน (Problem-Based Learning)	1

#### 1.3.3 จัดทำวิจัยในชั้นเรียน ได้แก่

ที่	เรื่อง	ระดับชั้น
1	พัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนคณิตศาสตร์ เรื่อง เลขยกกำลัง ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ด้วยการจัดการเรียนรู้โดยใช้ปัญหาเป็นฐาน (Problem-Based Learning) เพื่อพัฒนาทักษะกระบวนการเรียนในศตวรรษที่ 21	ม.1

1.3.4 การนำ/มอบหมายงาน นักเรียนไปศึกษาค้นคว้า/ใช้แหล่งเรียนรู้นอกโรงเรียนจำนวนครั้ง

ที่	ชื่อแหล่งเรียนรู้	เรื่อง	จำนวนครั้ง
1	อุทยานศรีเวียง	เล่าประวัติอุทยานศรีเวียง	1
2	วัดถ้ำผาเก็ง	เล่าความประทับใจวัดผาเก็ง	1
3	พิพิธภัณฑ์ไดโนเสาร์ภูเวียง	ความรู้ที่ได้จากพิพิธภัณฑ์ไดโนเสาร์ภูเวียง	1
4	วัดป่ากิตติญาณุสรณ์	เล่าความประทับใจวัดป่ากิตติญาณุสรณ์	1

1.3.5 เชิญวิทยากรภายนอกมาให้ความรู้แก่นักเรียน

ที่	วัน / เดือน / ปี	ชื่อวิทยากร	เรื่อง / หัวข้อ
-	-	-	-

1.3.6 รูปแบบ / วิธีการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่ครูใช้ คือ ข้อใดบ้าง (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- |   |  |
|---|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> การอธิบาย         | <input type="checkbox"/> การสืบสวนสอบสวน                     |
| <input checked="" type="checkbox"/> การสาธิต / ทดลอง  | <input type="checkbox"/> กลุ่มสืบค้นความรู้                  |
| <input type="checkbox"/> การใช้เกมประกอบ              | <input type="checkbox"/> กลุ่มสัมพันธ์                       |
| <input type="checkbox"/> สถานการณ์จำลอง               | <input type="checkbox"/> การเรียนรู้แบบร่วมมือ               |
| <input type="checkbox"/> กรณีตัวอย่าง                 | <input type="checkbox"/> ความคิดรวบยอด                       |
| <input type="checkbox"/> บทบาทสมมุติ                  | <input type="checkbox"/> อริยสัจ 4                           |
| <input checked="" type="checkbox"/> การแก้ไขสถานการณ์ | <input checked="" type="checkbox"/> การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง |
| <input type="checkbox"/> โปรแกรมสำเร็จรูป             | <input type="checkbox"/> การทัศนศึกษานอกสถานที่              |
| <input type="checkbox"/> ศูนย์การเรียนรู้             | <input type="checkbox"/> การเรียนรู้จากห้องสมุด              |
| <input type="checkbox"/> ชุดการสอน                    | <input type="checkbox"/> การพัฒนากระบวนการคิด                |
| <input type="checkbox"/> คอมพิวเตอร์ช่วยสอน           | <input checked="" type="checkbox"/> การใช้ภูมิปัญญาท้องถิ่น  |
| <input checked="" type="checkbox"/> โครงการ           | <input checked="" type="checkbox"/> การอภิปรายกลุ่มย่อย      |
| <input checked="" type="checkbox"/> การถามตอบ         | <input checked="" type="checkbox"/> การแก้ปัญหา              |

สรุป จำนวนรูปแบบ / วิธีการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่ครูใช้ .....9.....วิธี

1.3.7 สภาพการปฏิบัติงานสอน เขียนเครื่องหมาย  ในช่องที่ตรงกับความเป็นจริงที่ท่าน

ปฏิบัติอยู่ (ตอบได้มากกว่า 1)

ที่	รายการปฏิบัติ	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
1	ตรงตามวุฒิ/สาขาวิชาที่จบการศึกษา		<input checked="" type="checkbox"/>			
2	ตรงตามความถนัด		<input checked="" type="checkbox"/>			
3	ตรงตามประสบการณ์การสอน	<input checked="" type="checkbox"/>				
4	ตรงกับความรู้ความสามารถ	<input checked="" type="checkbox"/>				
5	ตรงกับความต้องการ/ความสนใจ	<input checked="" type="checkbox"/>				

1.3.8. การพัฒนาตนเอง (การเข้าร่วมกิจกรรมทางวิชาการ / การเข้าร่วมอบรม / ประชุมสัมมนา / ศึกษาดูงาน ฯลฯ)

ลำดับ ที่	ชื่อหลักสูตร/โครงการ/กิจกรรม	วัน/เดือน/ปี ที่เข้าร่วมกิจกรรม	หน่วยงานที่จัดอบรม
1	ร่วมเป็นวิทยากรพี่เลี้ยงการฝึกอบรม”ลูกเสือต้านภัยยาเสพติด”	26-28 สิงหาคม 2563	สพป.ขอนแก่น เขต1
2	ประชุมเชิงปฏิบัติการแลกเปลี่ยนเรียนรู้การดำเนินงานตามโครงการโรงเรียนคุณภาพประจำตำบล	28 กันยายน 2563	สพป.ขอนแก่น เขต1
3	เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการถอดบทเรียนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ (ITA Online)	29 กันยายน 2563	สพป.ขอนแก่น เขต1
4	เข้ารับการฝึกอบรมลูกเสือสามัญชั้นความรู้ชั้นสูง (S.A.T.C)	15-21 พฤศจิกายน 2563	สพป.ขอนแก่น เขต1
5	ประชุม สรุปผลการจัดโครงการ เอตส์ 360	26 พฤศจิกายน 2563	(สสส.)สำนัก 2
6	เข้ารับการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพครูวิชาการโรงเรียน และนำมาขยายผลแก่คณะครูและ บุคลากร ดังนี้ -โปรแกรม Zoom -โปรแกรม Google Meet -โปรแกรม Google classroom	4 กุมภาพันธ์ 2564	สพฐ.
7	เข้าร่วมการอบรมเชิงปฏิบัติการ การจัดทำจดหมายข่าวประชาสัมพันธ์ และปรับปรุงเว็บไซต์ของสถานศึกษา	6 มีนาคม 2564	สพป.ขอนแก่น เขต1
8	ศึกษาดูงานกิจกรรมเปิดชั้นเรียน(Open class)โดยใช้นวัตกรรมการศึกษาชั้นเรียน(Lesson study) และวิธีการแบบเปิด (Open approach)	9 มีนาคม 2564	โรงเรียนบ้านโนนบ่อ
สรุป การพัฒนาตนเอง จำนวน 8 ครั้ง จำนวน 16 วัน คิดเป็น 128 ชั่วโมง นำมาขยายผล....4....ครั้ง			



1.3.9. การได้รับรางวัล / ประกาศเกียรติคุณ / ผลงานดีเด่น / เกียรติประวัติที่ปรากฏต่อ  
สาธารณชนด้านสถานศึกษา / ครู / นักเรียน

ลำดับ ที่	วัน/เดือน/ปี	รางวัล/เกียรติคุณ	หน่วยงานที่มอบ	หลักฐาน
1	14-29 กันยายน 2563	รางวัลครูผู้สอนนักเรียน ได้รับรางวัล ระดับเหรียญทอง กิจกรรม การประกวด โครงงานคณิตศาสตร์ ประเภทบูรณาการความรู้ในคณิตศาสตร์ ไปประยุกต์ใช้ ม.1-ม.3 “มหกรรมทาง วิชาการนักเรียนประจำปี 2563”	สพป.ขอนแก่น เขต1	เกียรติบัตร
2	14-29 กันยายน 2563	รางวัลครูผู้สอนนักเรียน ได้รับรางวัล ระดับเหรียญทอง กิจกรรม การประกวด โครงงานคณิตศาสตร์ ประเภทบูรณาการความรู้ในคณิตศาสตร์ ไปประยุกต์ใช้ ป.4-ป.6 “มหกรรมทาง วิชาการนักเรียนประจำปี 2563”	สพป.ขอนแก่น เขต1	เกียรติบัตร

1.3.10. การได้รับเชิญเป็นวิทยากร/กรรมการตัดสินภายในและภายนอกสถานศึกษา

ลำดับ ที่	วัน/เดือน/ปี	รางวัล/เกียรติคุณ	หน่วยงานที่เชิญ	หลักฐาน
1	26-28 สิงหาคม 2563	เป็นวิทยากรที่เลี้ยงการฝึกอบรมลูกเสือ ด้านภัยยาเสพติด	สพป.ขอนแก่น เขต 1	เกียรติบัตร
2	9 สิงหาคม 2563	เป็นวิทยากรสอนคณิตศาสตร์นักศึกษา กศน.ตำบลขามป้อม	กศน.ตำบลขาม ป้อม	รูปถ่าย
3	13 กุมภาพันธ์ 2564	เป็นวิทยากรสอนคณิตศาสตร์นักศึกษา กศน.ตำบลขามป้อม	กศน.ตำบลขาม ป้อม	รูปถ่าย

## 1.4 ผลการปฏิบัติงาน

### 1.4.1 การปฏิบัติหน้าที่จัดกิจกรรมการเรียนการสอนประจำปีการศึกษา ปรากฏผลดังนี้

ที่	รายวิชา	ห้อง	จำนวน ผู้เรียน	ผลการเรียน (คน)										
				ร	มส.	0	1	1.5	2	2.5	3	3.5	4	รวม
<b>ภาคเรียนที่ 2</b>														
1	คณิตศาสตร์	ม.1	17	-	-	-	-		1	1	4	7	4	17
2	คณิตศาสตร์	ม.2	1	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	1
3	คณิตศาสตร์	ม.3	20	2			1	1	2	2	5	1	6	20
4	ภาษาไทย	ม.1	17	-	-	-	-	-	1	1	4	9	2	17
5	ภาษาไทย	ม.2	1	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	1
6	เทคโนโลยี	ม.1	17	-	-	-	-	-	-	4	3	8	2	17
7	เทคโนโลยี	ม.2	1	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	1
8	เทคโนโลยี	ม.3	20	2	-	-	-	1	4	1	4	4	4	20
9	โครงการ	ม.1	17	-	-	-	-	-	-	-	-	5	12	17
<b>รวม</b>			<b>104</b>	<b>4</b>			<b>1</b>	<b>2</b>	<b>8</b>	<b>9</b>	<b>23</b>	<b>34</b>	<b>30</b>	<b>111</b>
ร้อยละ			100	3.60			0.90	1.80	7.21	8.11	20.72	30.63	27.03	100
<b>ร้อยละของนักเรียนที่ได้รับผลการเรียน 3 ขึ้นไป</b>											<b>78.38</b>			

### 1.4.2 การประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 (นักเรียนในที่ปรึกษา)

คุณลักษณะ	จำนวน นักเรียน ทั้งหมด	จำนวน/ร้อยละของนักเรียนตามระดับคุณภาพ							
		ดีเยี่ยม		ดี		พอใช้/ผ่าน เกณฑ์		ปรับปรุง	
		คน	%	คน	%	คน	%	คน	%
1. รักชาติ ศาสน์ กษัตริย์	17	17	100	-	-	-	-	-	-
2. ซื่อสัตย์สุจริต	17	17	100	-	-	-	-	-	-
3. มีวินัย	17	15	88.24	2	11.76	-	-	-	-
4. ใฝ่เรียนรู้	17	14	82.35	3	17.65	-	-	-	-
5. อยู่อย่างพอเพียง	17	17	100	-	-	-	-	-	-
6. มุ่งมั่นในการทำงาน	17	17	100	-	-	-	-	-	-
7. รักความเป็นไทย	17	17	100	-	-	-	-	-	-
8. มีจิตสาธารณะ	17	17	100	-	-	-	-	-	-

ผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์พบว่า นักเรียนร้อยละ 96.32 อยู่ในระดับดีเยี่ยม และนักเรียนร้อยละ 3.68 อยู่ในระดับดี

1.4.3 การประเมินการอ่าน คติวิเคราะห์ และเขียน ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1  
(นักเรียนในที่ปรึกษา)

รายการ	จำนวนนักเรียน	ผลการประเมิน (คน/ร้อยละ)							
		ดีเยี่ยม		ดี		พอใช้/ผ่านเกณฑ์		ปรับปรุง	
		คน	ร้อยละ	คน	ร้อยละ	คน	ร้อยละ	คน	ร้อยละ
การอ่าน	17	14	82.35	3	17.65				
การคติวิเคราะห์	17	14	82.35	3	17.65				
การเขียน	17	14	82.35	3	17.65				

ผลการประเมินการอ่าน คติวิเคราะห์ และเขียนพบว่า นักเรียนร้อยละ...82.35 อยู่ในระดับดีเยี่ยม และ นักเรียนร้อยละ...17.65 อยู่ในระดับดี

1.4.4 ผลการประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1  
(นักเรียนในที่ปรึกษา)

สมรรถนะ	จำนวนนักเรียนทั้งหมด	จำนวน/ร้อยละของนักเรียนตามระดับคุณภาพ							
		ดีเยี่ยม		ดี		พอใช้/ผ่านเกณฑ์		ไม่ผ่าน	
		คน	%	คน	%	คน	%	คน	%
1.ความสามารถในการสื่อสาร	17	10	58.82	7	41.18				
2.ความสามารถในการคิด	17	8	47.06	8	47.06	1	5.88		
3.ความสามารถในการแก้ปัญหา	17	6	35.29	11	64.71				
4.ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต	17	11	64.71	6	35.29				
5.ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี	17	6	35.29	11	64.71				

ผลการประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน พบว่า นักเรียนร้อยละ...47.06 อยู่ในระดับดีเยี่ยม และ นักเรียนร้อยละ...52.94 อยู่ในระดับดี

1.4.5 การปฏิบัติงานหน้าที่พิเศษ ปรากฏผลดังนี้ (หลักฐานปรากฏในภาคผนวก)

1) ฝ่ายบริหารงานวิชาการ

1. ปฏิบัติหน้าที่การสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์
2. จัดทำและพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา

สรุปได้ว่า ระดับคุณภาพการปฏิบัติงาน  ดี  พอใช้  ปรับปรุง

## 2) ฝ่ายกิจการนักเรียน

1. การเยี่ยมบ้านนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1
2. ปฏิบัติหน้าที่ครูเวรประจำวันศุกร์
3. ปฏิบัติหน้าที่ครูเวรวันหยุดราชการ.....ครั้ง
4. ร่วมการประชุมผู้ปกครองนักเรียน.....1.....ครั้ง/ภาคเรียน

สรุปได้ว่า ระดับคุณภาพการปฏิบัติงาน  ดี  พอใช้  ปรับปรุง

## 3) ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

1. งานวารสารและจดหมายข่าวประชาสัมพันธ์
2. งานออมทรัพย์
3. ปฏิบัติงานหน้าที่ดูแลบริเวณ...ห้องประชุมอาคารมัธยม
4. ปฏิบัติงานหน้าที่ดูแลบริเวณ...ห้องพิเศษ ( ห้องคอมพิวเตอร์)

สรุปได้ว่า ระดับคุณภาพการปฏิบัติงาน  ดี  พอใช้  ปรับปรุง

## 4) ฝ่ายยุทธศาสตร์การพัฒนา

1. รายงานผลการประเมินตนเอง (SAR) ประจำปีการศึกษา 2563
2. อื่น ๆ.....

สรุปได้ว่า ระดับคุณภาพการปฏิบัติงาน  ดี  พอใช้  ปรับปรุง



### 1.5 ผลการประเมินการสอนของครูโดยนักเรียน (หลักฐานแสดงความพึงพอใจต่อการเรียนการสอน)

ตาราง แสดงร้อยละของระดับการประเมินการสอนของครู โดยนักเรียนเป็นผู้ประเมิน

กิจกรรม	ระดับการประเมิน				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
1. ครูแจ้งผลการเรียนรู้ให้นักเรียนทราบอย่างชัดเจน	✓				
2. ครูจัดกิจกรรมการเรียนรู้สนุกและน่าสนใจ	✓				
3. เนื้อหาที่สอนทันสมัยเสมอ	✓				
4. ครูใช้สื่อประกอบการเรียนการสอนที่เหมาะสมและหลากหลาย		✓			
5. ครูใช้คำถามชักถามนักเรียนบ่อย ๆ	✓				
6. ครูประยุกต์สาระที่สอนเข้ากับเหตุการณ์ปัจจุบัน/สภาพแวดล้อม	✓				
7. ครูส่งเสริมนักเรียนได้ฝึกปฏิบัติจริง มีการจัดการ และการแก้ปัญหา		✓			
8. ครูให้นักเรียนฝึกกระบวนการคิด คิววิเคราะห์ คิดสร้างสรรค์		✓			
9. ครูส่งเสริมให้นักเรียนทำงานร่วมกันทั้งเป็นกลุ่มและรายบุคคล		✓			
10. ครูให้นักเรียนแสวงหาความรู้จากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ	✓				
11. ครูมีการเสริมแรงให้นักเรียนที่ร่วมกิจกรรมการเรียนการสอน	✓				
12. ครูเปิดโอกาสให้นักเรียนซักถามปัญหา		✓			
13. ครูคอยกระตุ้นให้นักเรียนตื่นตัวในการเรียนเสมอ	✓				
14. ครูสอดแทรกคุณธรรมและค่านิยม 12 ประการในวิชาที่สอน	✓				
15. ครูยอมรับความคิดเห็นของนักเรียนที่ต่างไปจากครู		✓			
16. นักเรียนมีส่วนร่วมในการวัดและประเมินผลการเรียน		✓			
17. ครูมีการประเมินผลการเรียนด้วยวิธีการที่หลากหลายและยุติธรรม	✓				
18. ครูมีความตั้งใจในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน	✓				
19. บุคลิกภาพ การแต่งกายและการพูดจาของครูเหมาะสม	✓				
20. ครูเข้าสอนและออกชั้นเรียนตรงตามเวลา	✓				

จากผลการประเมินการสอนของครูโดยนักเรียน พบว่าอยู่ในระดับ

มากที่สุด  มาก  ปานกลาง  น้อย  น้อยที่สุด

## 1.6 การประเมินตนเองเกี่ยวกับการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

(เขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องระดับคุณภาพ โดยพิจารณาจากเกณฑ์การประเมินด้านขวามือ)

ดัชนีชี้วัด	ระดับคุณภาพ				เกณฑ์การประเมิน
	4	3	2	1	
1. การวิเคราะห์ มาตรฐานฯ และ ตัวชี้วัด/ผลการเรียนรู้ (ระดับ 4 มี 5 ข้อ ระดับ 3 มี 4 ข้อ ระดับ 2 มี 3 ข้อ ระดับ 1 มี 1-2 ข้อ)	✓				<ol style="list-style-type: none"> <li>1. มีการระบุตัวชี้วัด/ผลการเรียนรู้</li> <li>2. มีการวิเคราะห์ตัวชี้วัด/ผลการเรียนรู้ แยกออกเป็น 3 ด้านคือ ความรู้ เจตคติ ทักษะ (KPA)</li> <li>3. มีความเหมาะสม สอดคล้องกับกิจกรรมการเรียนรู้</li> <li>4. สอดคล้องกับผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง</li> <li>5. ครอบคลุมมาตรฐานการศึกษา</li> </ol>
2. การออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้ (ระดับ 4 มี 5 ข้อ ระดับ 3 มี 4 ข้อ ระดับ 2 มี 3 ข้อ ระดับ 1 มี 1-2 ข้อ)		✓			<ol style="list-style-type: none"> <li>1. การออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้เป็นขั้นตอน</li> <li>2. แผนการจัดกิจกรรมการเรียนรู้มี องค์ประกอบครบ 4 ด้าน (แลกเปลี่ยน ประสบการณ์ การสร้างองค์ความรู้ นำเสนอความรู้ ปฏิบัติ / ประยุกต์ใช้)</li> <li>3. มีความเหมาะสมกับจุดประสงค์การเรียนรู้</li> <li>4. มีความสอดคล้องกับจุดประสงค์การเรียนรู้ ทั้ง 3 ด้าน (ความรู้ เจตคติ ทักษะ)</li> <li>5. สามารถปฏิบัติได้จริง</li> </ol>
3. การออกแบบปฏิสัมพันธ์ (ระดับ 4 มี 5 ข้อ ระดับ 3 มี 4 ข้อ ระดับ 2 มี 3 ข้อ ระดับ 1 มี 1-2 ข้อ)		✓			<ol style="list-style-type: none"> <li>1. มีการจัดกิจกรรมการเรียนรู้โดยใช้กระบวนการกลุ่ม</li> <li>2. มีความหลากหลายในการมีส่วนร่วมของผู้เรียน</li> <li>3. มีการกำหนดบทบาทและกิจกรรมอย่าง ชัดเจน</li> <li>4. ปฏิบัติจริง</li> <li>5. ผู้เรียนสนุกสนาน เกิดการเรียนรู้</li> </ol>
4. การออกแบบประเมินผล (ระดับ 4 มี 5 ข้อ ระดับ 3 มี 4 ข้อ ระดับ 2 มี 3 ข้อ ระดับ 1 มี 1-2 ข้อ)	✓				<ol style="list-style-type: none"> <li>1. มีการประเมินผลการเรียนในแต่ละแผน</li> <li>2. มีการกำหนดวิธีการประเมินผลหลากหลาย</li> <li>3. วิธีการประเมินผลสอดคล้องกับจุดประสงค์การเรียนรู้ 4. ปฏิบัติจริง</li> <li>5. นำผลการประเมินมาพัฒนาการเรียนรู้อ</li> </ol>
5. การใช้สื่ออุปกรณ์การเรียนรู้ (ระดับ 4 มี 5 ข้อ ระดับ 3 มี 4 ข้อ ระดับ 2 มี 3 ข้อ ระดับ 1 มี 1-2 ข้อ)	✓				<ol style="list-style-type: none"> <li>1. มีการใช้สื่อ อุปกรณ์หรือแหล่งเรียนรู้</li> <li>2. มีการกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการใช้สื่อ หรือแหล่งเรียนรู้</li> <li>3. มีการใช้สื่อ อุปกรณ์หรือแหล่งการเรียนรู้ เหมาะสมกับกิจกรรมการเรียนรู้</li> <li>4. มีสื่อ อุปกรณ์ แหล่งเรียนรู้</li> <li>5. มีการพัฒนาสื่อ อุปกรณ์ แหล่งเรียนรู้</li> </ol>

**สรุป :** การจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้<sup>นี้</sup> อยู่ในระดับคุณภาพ ระดับดีมาก

เกณฑ์การตัดสิน

- 4 หมายถึง มีการปฏิบัติอยู่ในระดับดีมาก หรือพอใจมากที่สุด
- 3 หมายถึง มีการปฏิบัติอยู่ในระดับดี หรือพอใจมาก
- 2 หมายถึง มีการปฏิบัติอยู่ในระดับปานกลาง หรือพอใจพอใช้
- 1 หมายถึง มีการปฏิบัติอยู่ในระดับปรับปรุง หรือไม่พอใจ

## ตอนที่ 2 ผลการดำเนินงานตามมาตรฐานการศึกษา

### คำชี้แจง

1. ศึกษาเกณฑ์มาตรฐานคุณภาพการศึกษาของโรงเรียน มาตรฐานที่ 1-3
2. มาตรฐานที่ 1 ประเมินผลแล้วจะได้ผลระดับคุณภาพตัวบ่งชี้/มาตรฐาน แล้วบันทึกจำนวนนักเรียนที่ได้ลงในช่องระดับคุณภาพ
3. มาตรฐานที่ 2-3 ประเมินผลแล้วจะได้ผลระดับคุณภาพตัวบ่งชี้/มาตรฐาน แล้วทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องระดับคุณภาพ
4. เกณฑ์การตัดสินระดับคุณภาพ
 

ระดับ 5	หมายถึง	มีผลการปฏิบัติอยู่ในระดับดีเยี่ยม
ระดับ 4	หมายถึง	มีผลการปฏิบัติอยู่ในระดับดีมาก
ระดับ 3	หมายถึง	มีผลการปฏิบัติอยู่ในระดับดี
ระดับ 2	หมายถึง	มีผลการปฏิบัติอยู่ในระดับพอใช้
ระดับ 1	หมายถึง	มีผลการปฏิบัติอยู่ในระดับปรับปรุง

### มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

ตัวบ่งชี้	ระดับคุณภาพตัวบ่งชี้/ มาตรฐาน				
	5	4	3	2	1
<b>1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน</b>					
1) มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิด คำนวณ	14	3	-	-	-
2) มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณ์ญาณ อภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา	9	5	3	-	-
3) มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม	14	3	-	-	-
4) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	17	-	-	-	-
5) มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา	17	-	-	-	-
6) มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ	17	-	-	-	-
<b>1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน</b>					
1) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด	17	-	-	-	-
2) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย	17	-	-	-	-
3) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย	17	-	-	-	-
4) สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม	17	-	-	-	-
<b>สรุปผลการประเมินมาตรฐานที่ 1</b>	✓				



มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ตัวบ่งชี้	ระดับคุณภาพตัวบ่งชี้/ มาตรฐาน				
	5	4	3	2	1
2.1 มีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน	✓				
2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา	✓				
2.3 ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตาม หลักสูตรสถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย	✓				
2.4 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ	✓				
2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการ เรียนรู้อย่างมีคุณภาพ		✓			
2.6 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการ และการจัดการเรียนรู้	✓				
<b>สรุปผลการประเมินมาตรฐานที่ 2</b>	✓				

กิจกรรม/โครงการ/หลักฐานร่องรอยที่ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน
<p>ตรวจสอบเอกสารที่สะท้อนผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียน จากข้อมูลเชิงประจักษ์ เช่น แบบสรุปผลการอ่าน การเขียน การสื่อสารและการคิดคำนวณตามเกณฑ์ของแต่ละระดับชั้น เอกสารการวัดการประเมินผลของผู้เรียน ชิ้นงานผลงานของนักเรียน บันทึกการอ่าน แบบสรุปรายงานการประเมินความสามารถในการอ่านคิด วิเคราะห์ และการเขียน เอกสารหลักฐานแสดงสุขภาวะทางร่างกาย อารมณ์ สังคม</p>	<p><b>จุดเด่น</b> สังเกตพฤติกรรมของผู้เรียน เช่น ความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์ การใช้อินเทอร์เน็ต พร้อมทั้งยังมีพฤติกรรมที่สะท้อนคุณลักษณะและค่านิยมของผู้เรียน เช่น การมีจิตอาสาช่วยเหลือคุณครู การมีกิจกรรมร่ายกาย การไหว้ การพูดจา ร่วมไปถึงการทำงานร่วมกันกับผู้อื่น การให้ความร่วมมือในการทำงานเป็นทีม เป็นต้น</p> <p><b>จุดควรพัฒนา</b> การพัฒนาให้ผู้เรียนมีความภาคภูมิใจในตนเอง ในด้านต่างๆ ฝึกให้นักเรียนมีความกล้าแสดงออก และฝึกการเป็นผู้นำให้กับนักเรียนเพื่อนักเรียนจะได้มีความมั่นใจในตนเองมากขึ้น</p>

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ตัวบ่งชี้	ระดับคุณภาพตัวบ่งชี้/ มาตรฐาน				
	5	4	3	2	1
3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้	✓				
3.2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้	✓				
3.3 มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก	✓				
3.4 ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบและนำผลมาพัฒนาผู้เรียน		✓			
3.5 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้	✓				
สรุปผลการประเมินมาตรฐานที่ 3	✓				

กิจกรรม/โครงการ/หลักฐานร่องรอยที่ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน
<p>ตรวจสอบเอกสารหลักฐานต่างๆ เช่น หลักสูตร สถานศึกษา แผนการจัดการเรียนรู้ แบบบันทึกผลหลังสอน เอกสารหลักฐานการวัดและการประเมินผล เครื่องมือวัดและประเมินผลการเรียนรู้ สมุดการบ้านผลงานที่ให้ข้อมูลย้อนกลับ สื่อการสอน และแหล่งเรียนรู้ทั้งในและนอกสถานศึกษา</p>	<p><b>จุดเด่น</b> ครูผู้สอนมีการจัดการเรียนรู้ที่หลากหลาย เช่น การใช้สื่อ การใช้คำถามเพื่อให้เด็กมีกระบวนการคิดอยู่เสมอ การให้ผู้เรียนได้แสดงออก การดูแลเอาใจใส่ในการติดตามผลของนักเรียน เพื่อให้เกิดการปฏิสัมพันธ์ระหว่างครูและนักเรียน</p> <p><b>จุดควรพัฒนา</b> การพัฒนาให้เด็กมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน เปิดโอกาสให้นักเรียนได้มีส่วนร่วมในการกำหนดเกณฑ์การประเมินผลงาน ชิ้นงาน พร้อมทั้งให้ผู้เรียนมีโอกาสได้เรียนรู้จากแหล่งเรียนรู้ต่างๆ ทั้งในโรงเรียน ในชุมชนท้องถิ่นของผู้เรียน</p>

ขอรับรองว่าข้อมูลข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(ว่าที่ ร.ต.ธีระชัย วิมานทอง)

ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

7 เมษายน 2564

ลงชื่อ.....ผู้รับรองรายงาน

( นายโอภาส สิงห์สีดา )

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านขามป้อมชานบึงโพธิ์ทอง

(สำนักงานสลากกินแบ่งสงเคราะห์ 86)

7 เมษายน 2564

## ภาคผนวก

- คำรับรอง
- บันทึกข้อตกลงกับโรงเรียน
- สำเนาคำสั่ง
- สำเนาเกียรติบัตร ประกาศนียบัตร วุฒิบัตร
- รูปภาพกิจกรรม



คำรับรองในการปฏิบัติราชการ



คำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๑  
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

คำรับรองระหว่าง

นายโอภาส สิงห์สีดา ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านขามป้อมขามบึงโพธิ์ทอง ฯ ผู้รับคำรับรอง  
และ  
ว่าที่ร้อยตรีธีระชัย วิมานทอง ครูผู้ช่วย โรงเรียนบ้านขามป้อมขามบึงโพธิ์ทอง ฯ ผู้ทำคำรับรอง

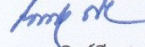
บันทึกคำรับรองนี้เป็นคำรับรองฝ่ายเดียว มิใช่สัญญา และใช้สำหรับระยะเวลา ๑ ปีการศึกษา เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๑๕ เมษายน ๒๕๖๔

รายละเอียดของคำรับรอง ตามกรอบการติดตามและประเมินผลตามนโยบาย ของ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๑ รวมทั้ง เป้าหมายและผลสัมฤทธิ์สำคัญ (OKRs) ของสถานศึกษา โดยมีจำนวน OKRs ทั้งสิ้น ๕ ประเด็น ที่ปรากฏตามเอกสารประกอบท้ายคำรับรองนี้


ข้าพเจ้า นายโอภาส สิงห์สีดาในฐานะผู้บังคับบัญชาของว่าที่ร้อยตรีธีระชัย วิมานทอง ได้พิจารณาและเห็นชอบกับกรอบการติดตาม และประเมินผล ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๑ และ OKRs ของสถานศึกษา ตามที่ปรากฏตามเอกสารประกอบท้ายคำรับรองนี้ ข้าพเจ้าพร้อมด้วย นายสมชัย ใจะบุตรดา ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และ นายกীরติวิทย์ สุวรรณธรรมมา ศึกษาานิเทศก์ที่รับผิดชอบ ยินดีให้การนิเทศ กำกับ ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติราชการของว่าที่ร้อยตรีธีระชัย วิมานทอง ครูผู้ช่วย โรงเรียนบ้านขามป้อมขามบึงโพธิ์ทองฯ ให้เป็นไปตามคำรับรองที่จัดทำขึ้นนี้

ข้าพเจ้า ว่าที่ร้อยตรีธีระชัย วิมานทอง ครูผู้ช่วย โรงเรียนบ้านขามป้อมขามบึงโพธิ์ทองฯ ได้ทำความเข้าใจ คำรับรองตามข้อ ๓-๔ แล้ว ขอให้คำรับรองกับ ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านขามป้อมขามบึงโพธิ์ทองฯ ว่าจะมุ่งมั่นปฏิบัติราชการให้บรรลุและเกิดผลงานที่ติดตามเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์สำคัญ (OKRs) เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้เรียนและประชาชนตามที่ให้คำรับรองไว้

ผู้รับคำรับรองและผู้ทำคำรับรอง ได้เข้าใจคำรับรองการปฏิบัติราชการและเห็นพ้องกันแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

(ลงชื่อ)  ผู้รับคำรับรอง  
(นายโอภาส สิงห์สีดา)


ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านขามป้อมขามบึงโพธิ์ทองฯ

(ลงชื่อ)  ผู้ทำคำรับรอง  
(ว่าที่ร้อยตรีธีระชัย วิมานทอง)

ครูผู้ช่วย โรงเรียนบ้านขามป้อมขามบึงโพธิ์ทองฯ

(ลงชื่อ) พยาน  
(นายสมชัย ใจะบุตรดา)

ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

(ลงชื่อ)  พยาน  
(นายกীরติวิทย์ สุวรรณธรรมมา)

ศึกษานิเทศก์ สพป.ขอนแก่น เขต ๑

สำเนาถูกต้อง

(ว่าที่ ร.ต.ธีระชัย วิมานทอง)

ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

โรงเรียนบ้านขามป้อมขามบึงโพธิ์ทองฯ



## บันทึกข้อตกลงกับโรงเรียน



บันทึกข้อตกลงในการประเมินผลการปฏิบัติงาน

สายงานการสอน

โรงเรียนบ้านขามป้อมชานบึงโพธิ์ทอง (สำนักงานสลากกินแบ่งสงเคราะห์ 86)

บันทึกข้อตกลงนี้ ทำขึ้นระหว่างผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านขามป้อมชานบึงโพธิ์ทอง (สำนักงานสลากกินแบ่งสงเคราะห์ 86) สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต 1 กับ ว่าที่ร้อยตรีระชัย วิมานทอง ตำแหน่งครูผู้ช่วย/โรงเรียนบ้านขามป้อมชานบึงโพธิ์ทอง (สำนักงานสลากกินแบ่งสงเคราะห์ 86) เมื่อวันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2564 โดยมีข้อตกลงดังนี้

25. ข้อตกลงนี้ใช้สำหรับระยะเวลาเริ่มตั้งแต่ วันที่ 1 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2563 ถึง วันที่ 30 กันยายน 2564
26. รายละเอียดของข้อตกลง พร้อมที่จะรับการประเมินตามผลการปฏิบัติงานตามรอบการประเมิน ครั้งที่ 1 ( 1 ตุลาคม 2563 ถึง 31 มีนาคม 2564 ) ครั้งที่ 2 ( 1 เมษายน 2564 ถึง 30 กันยายน 2564 ) ที่ส่วนราชการกำหนด ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.7/ว6 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2562 เรื่อง การประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ประกอบด้วย
  - 2.1 การประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงาน
    - 2.1.1 ด้านการจัดการเรียนการสอน
    - 2.1.2 ด้านการบริหารจัดการชั้นเรียน
    - 2.1.3 ด้านการพัฒนาตนเองและชั้นเรียน
  - 2.2 การประเมินการปฏิบัติตนในการรักษาวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ
  - 2.3 ด้านอื่นๆ
    - 2.3.1 ผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และผลการปฏิบัติราชการตามแผนปฏิบัติราชการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
    - 2.3.2 ผลการประเมินตนเอง (self Assessment Report : SAR )
3. ผู้รับข้อตกลง และผู้ทำข้อตกลงได้เข้าใจ และเห็นพ้องแล้วจึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ
4. ลงชื่อระหว่างผู้ทำข้อตกลง กับ ผู้รับข้อตกลง

(ลงชื่อ) *ระชัย วิมานทอง* ผู้ให้ข้อตกลง

(ว่าที่ร้อยตรีระชัย วิมานทอง)  
ครูผู้ช่วย/โรงเรียนบ้านขามป้อมชานบึงโพธิ์ทองฯ

(ลงชื่อ) *โสภา สิมหิสา* ผู้รับข้อตกลง

(นายโสภา สิมหิสา)  
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านขามป้อมชานบึงโพธิ์ทองฯ

**หมายเหตุ** การทำข้อตกลงปรับเปลี่ยนได้ ตามมาตรฐานของสถานศึกษาและภาระงานที่ได้มีการจัดทำ และกำหนดไว้

สำเนาถูกต้อง


(ว่าที่ ร.ต.ระชัย วิมานทอง)

ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย  
โรงเรียนบ้านขามป้อมชานบึงโพธิ์ทองฯ





## คำสั่งการวัดและประเมินผลการจัดการเรียนรู้ เพื่อแก้ปัญหาหรือพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน



คำสั่งโรงเรียนบ้านขามป้อมขานบึงโพธิ์ทอง (สำนักงานสลากกินแบ่งสงเคราะห์ ๘๖)  
ที่ ๒๕ / ๒๕๕๑

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำระเบียบโรงเรียนบ้านขามป้อมขานบึงโพธิ์ทอง (สำนักงานสลากกินแบ่งสงเคราะห์ ๘๖) ว่าด้วยการวัดและประเมินผลการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา พุทธศักราช ๒๕๖๓ ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑

โรงเรียนบ้านขามป้อมขานบึงโพธิ์ทอง (สำนักงานสลากกินแบ่งสงเคราะห์ ๘๖) ได้จัดทำและพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาโรงเรียนบ้านขามป้อมขานบึงโพธิ์ทอง (สำนักงานสลากกินแบ่งสงเคราะห์ ๘๖) พุทธศักราช ๒๕๖๓ ตามกรอบหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ เพื่อให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาการศึกษาโรงเรียนบ้านขามป้อมขานบึงโพธิ์ทอง (สำนักงานสลากกินแบ่งสงเคราะห์ ๘๖) พ.ศ.๒๕๖๓ - ๒๕๖๘ และมาตรฐานการศึกษาตามประกาศของกระทรวงศึกษาธิการและนโยบายของมหาเถรสมาคมเรียบร้อยแล้ว เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามหลักสูตรสถานศึกษาจึงต้องจัดทำระเบียบโรงเรียนบ้านขามป้อมขานบึงโพธิ์ทอง (สำนักงานสลากกินแบ่งสงเคราะห์ ๘๖) ว่าด้วยการวัดและประเมินผลการเรียน ตามหลักสูตรสถานศึกษา พุทธศักราช ๒๕๖๓ ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑

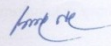
ดังนั้น ทางโรงเรียนจึงแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำระเบียบโรงเรียนบ้านขามป้อมขานบึงโพธิ์ทอง (สำนักงานสลากกินแบ่งสงเคราะห์ ๘๖) ว่าด้วยการวัดและประเมินผลการเรียน ตามหลักสูตรสถานศึกษา พุทธศักราช ๒๕๖๓ ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ เพื่อประกาศใช้ใน ปีการศึกษา ๒๕๖๓ ดังมีรายนามคณะกรรมการต่อไปนี้

๑) นางสาวบ้างใหญ่ คาสีวีระปา	ครู ค.ศ.๔(๓)	ประธานกรรมการ
๒) นางเชมิกา ชัยศรี	ครู ค.ศ.๒	รองประธานกรรมการ
๓.นางบานเย็น น้อยสุวรรณ	ครู/ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๔.นางปัทมานันท์ หินวิเศษ	ครู/ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๕.นางบรรจง ชัยมงคล	ครู/ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๖.นายพงษ์ศักดิ์ ชัยศรี	ครู/ชำนาญการ	กรรมการ
๗.นายศิริชัย บุญหล้า	ครู/ชำนาญการ	กรรมการ
๘.นางวาสนา เหล็กโชติ	ครู	กรรมการ
๙.นายคงคา แจ้งพรมมา	ครู	กรรมการ
๑๐.นางสาวสลิวันท์ จาระศรี	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๑๑.นางสาววราภรณ์ สุขกับหลง	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๑๒.นางภัทรา ภู่อำภา	ครู	กรรมการและเลขานุการ
๑๓.ว่าที่ร้อยตรีระชัย วิมานทอง	ครูผู้ช่วย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๔. นางสาวศิระภา พิริยะชูสิทธิ์	ครูผู้ช่วย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๕.นายณรินทร์ ใจกว้าง	ธุรการโรงเรียน	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๒-

ให้คณะกรรมการจัดทำระเบียบโรงเรียนบ้านขามป้อมขานบึงโพธิ์ทอง (สำนักงานสลากกินแบ่งสงเคราะห์ ๘๖) ว่าด้วยการวัดและประเมินผลการเรียน ตามหลักสูตรสถานศึกษา พุทธศักราช ๒๕๖๓ ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ ดำเนินงานตามบทบาทหน้าที่ดังกล่าวข้างต้นให้มีประสิทธิภาพ

สั่ง ณ วันที่ ๑๔ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายโอภาส สิงห์สีดา)  
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านขามป้อมขานบึงโพธิ์ทอง  
(สำนักงานสลากกินแบ่งสงเคราะห์ ๘๖)


### การวัดผลการจัดการเรียนรู้



สำเนาถูกต้อง

.....  
(ว่าที่ ร.ต.ธีระชัย วิมานทอง)  
ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย  
โรงเรียนบ้านขามป้อมขานบึงโพธิ์ทองฯ

## คำสั่งการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา

  
**คำสั่งโรงเรียนบ้านขามป้อมขานบึงโพธิ์ทอง**  
 (สำนักงานสภากินแบ่งสงเคราะห์ ๘๖)  
 ที่ ๒๔ /๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา โรงเรียนบ้านขามป้อมขานบึงโพธิ์ทอง (สำนักงานสภากินแบ่งสงเคราะห์ ๘๖) พ.ศ.๒๕๖๓ ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑

โรงเรียนบ้านขามป้อมขานบึงโพธิ์ทอง (สำนักงานสภากินแบ่งสงเคราะห์ ๘๖) ได้จัดการเรียนการสอน หลักสูตรตามที่กระทรวงศึกษาธิการ มีคำสั่งที่ สทฐ.๒๐๓/๒๕๕๑ ลงวันที่ ๑๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๑ เรื่อง ให้ใช้หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ โดยให้โรงเรียนทั่วไปใช้หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ ระดับประถมศึกษาพร้อมกันตั้งแต่ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ถึงประถมศึกษาปีที่ ๖ และระดับมัธยมศึกษาปีที่ ๑ และปีที่ ๔ ในปีการศึกษา ๒๕๕๓ นั้น โรงเรียนบ้านขามป้อมขานบึงโพธิ์ทอง (สำนักงานสภากินแบ่งสงเคราะห์ ๘๖) ได้จัดทำหลักสูตรโรงเรียนบ้านขามป้อมขานบึงโพธิ์ทอง (สำนักงานสภากินแบ่งสงเคราะห์ ๘๖) พุทธศักราช ๒๕๖๓ ตามกรอบหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ เรียบร้อยและได้ใช้หลักสูตรนี้ระยะเวลาหนึ่งแล้ว จึงดำเนินการจัดทำและพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา เพื่อให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาการศึกษาโรงเรียนบ้านขามป้อมขานบึงโพธิ์ทอง (สำนักงานสภากินแบ่งสงเคราะห์ ๘๖) พ.ศ.๒๕๖๓ - ๒๕๖๘ และมาตรฐานการศึกษาตามประกาศของกระทรวงศึกษาธิการและนโยบายของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๑

ดังนั้น ทางโรงเรียนจึงแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษาโรงเรียนบ้านขามป้อมขานบึงโพธิ์ทอง (สำนักงานสภากินแบ่งสงเคราะห์ ๘๖) พ.ศ.๒๕๖๓ ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ เพื่อประกาศใช้ในปีการศึกษา ๒๕๖๓ ดังมีรายนามคณะกรรมการต่อไปนี้

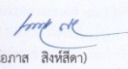
๑.นางสาวบำเพ็ญ คำสิริงา	ครู/ชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๒.นางเขมิกา ชัยศรี	ครู/ชำนาญการ	รองประธานกรรมการ
๓.นางบานเย็น น้อยสุวรรณ	ครู/ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๔.นางปัทมาพันธ์ หินวิเศษ	ครู/ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๕.นางบรรจง ชัยมงคล	ครู/ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๖.นายพงษ์ศักดิ์ ชัยศรี	ครู/ชำนาญการ	กรรมการ
๗.นายศิริชัย บุญหล้า	ครู/ชำนาญการ	กรรมการ
๘.นางวาสนา เหล็กโชติ	ครู	กรรมการ
๙.นายศกศดา แจ่มพรมมา	ครู	กรรมการ
๑๐.นางสาวสตีรנית จาระศรี	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๑๑.นางสาวศศิประภา พิริยสุทธิ์	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๑๒.นางสาวรวรรณ สุขกับหลง	ครูพี่เลี้ยง	กรรมการ

-๒-


๑๓.นางสาวภัทรา ภูสำภา ครู กรรมการและเลขานุการ  
 ๑๔.ว่าที่ร้อยตรีธีระชัย วิมานทอง ครูผู้ช่วย กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ  
 ๑๕.นายณศินทร์ โจ๊กกว้าง สุภารัตน์ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะกรรมการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา โรงเรียนบ้านขามป้อมขานบึงโพธิ์ทอง (สำนักงานสภากินแบ่งสงเคราะห์ ๘๖) พ.ศ.๒๕๖๓ ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ ดำเนินงานตามบทบาทหน้าที่ดังกล่าวข้างต้นให้มีประสิทธิภาพ

สั่ง ณ วันที่ ๑๓ เดือน กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๓

ลงชื่อ   
 (นายเอกาส สิงห์สีดา)  
 ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านขามป้อมขานบึงโพธิ์ทอง  
 (สำนักงานสภากินแบ่งสงเคราะห์ ๘๖)


## หลักสูตรสถานศึกษา ระดับประถมศึกษาและมัธยมศึกษา



**หลักสูตรสถานศึกษา**  
**โรงเรียนบ้านขามป้อมขานบึงโพธิ์ทอง**  
**(สำนักงานสภากินแบ่งสงเคราะห์๘๖)**  
หลักสูตรสถานศึกษาขั้นพื้นฐานพุทธศักราช ๒๕๖๓ฉบับปรับปรุงพุทธศักราช๒๕๖๓

**ระดับมัธยมศึกษา**

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๑  
 สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
 กระทรวงศึกษาธิการ



**หลักสูตรสถานศึกษา**  
**โรงเรียนบ้านขามป้อมขานบึงโพธิ์ทอง**  
**(สำนักงานสภากินแบ่งสงเคราะห์๘๖)**  
หลักสูตรสถานศึกษาขั้นพื้นฐานพุทธศักราช ๒๕๖๓ฉบับปรับปรุงพุทธศักราช๒๕๖๓

**ระดับประถมศึกษา**

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๑  
 สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
 กระทรวงศึกษาธิการ

สำเนาถูกต้อง

.....  
 (ว่าที่ ร.ต.ธีระชัย วิมานทอง)  
 ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย  
 โรงเรียนบ้านขามป้อมขานบึงโพธิ์ทองฯ



# คำสั่งงานวิชาการ



คำสั่งโรงเรียนบ้านขามป้อมชานบึงโพธิ์ทอง  
(สำนักงานสภากัญญาสงคราะห์ ๘๖)  
ที่ ๑๗ / ๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้ง และมอบหมายหน้าที่ให้ข้าราชการครู ปฏิบัติงาน ปีการศึกษา ๒๕๖๓

เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่ของข้าราชการครูและบุคลากรในสถานศึกษา โรงเรียนบ้านขามป้อมชานบึงโพธิ์ทอง (สำนักงานสภากัญญาสงคราะห์ ๘๖) เป็นไปตามนโยบายการปฏิรูปการศึกษา สอดคล้องกับพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่๒)พ.ศ.๒๕๔๕ และพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ เป็นไปตามคู่มือการบริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่เป็นนิติบุคคลของกระทรวงศึกษาธิการ ให้การบริหารราชการและจัดการศึกษาและการพัฒนาสถานศึกษาให้มีคุณภาพมาตรฐาน มีระบบประกันคุณภาพการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ เกิดประสิทธิผลสูงสุดต่อทางราชการ และเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ สมควรปรับปรุงโครงสร้างการบริหารราชการภายในสถานศึกษา เพื่อมอบหมายหน้าที่และความรับผิดชอบการปฏิบัติงานให้เกิดความชัดเจนและคล่องตัวยิ่งขึ้น จึงยกเลิกคำสั่งทุกคำสั่งที่ขัดแย้งกับคำสั่งนี้ ให้ใช้คำสั่งนี้แทนและจึงแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย ตามแผนภูมิโครงสร้างการบริหารราชการภายในสถานศึกษา ดังรายละเอียดต่อไปนี้

## ๑. การรักษาราชการแทนผู้อำนวยการสถานศึกษา

ในกรณีที่มีผู้อำนวยการสถานศึกษาไปราชการ หรือลาป่วย หรือมีเหตุอื่นที่ไม่สามารถปฏิบัติราชการได้เพื่อให้การบริหารสถานศึกษาเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ จึงแต่งตั้งผู้รักษาราชการแทนผู้อำนวยการสถานศึกษา เรียงลำดับ ดังนี้

๑. นางสาวบำเพ็ญ คำสิงห์ป่า ครู ค.ศ. ๔ (๓)
๒. นางปัทมานันท์ ทินวิเศษ ครู ค.ศ. ๔ (๓)
๓. นางบานเย็น น้อยสุวรรณ ครู ค.ศ. ๔ (๓)

## หน้าที่

- ๑) รักษาการตามตามบทบาทหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย เพื่อให้การบริหารราชการภายในสถานศึกษาให้เป็นไปด้วยความต่อเนื่อง เรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ
- ๒) วินิจฉัยและสั่งการแทนผู้อำนวยการสถานศึกษา ในการบริหารและจัดการภายในสถานศึกษาให้เป็นไปด้วยความต่อเนื่อง เรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ
- ๓) การสั่งการด้านการบริหารงานบุคคลและการอนุมัติงบประมาณด้านการเงินและพัสดุที่เป็นอำนาจเฉพาะของผู้ผู้อำนวยการสถานศึกษาเท่านั้น ยกเว้นกรณีที่มีผู้อำนวยการสถานศึกษาได้มอบหมายเป็นลายลักษณ์อักษรเป็นกรณีไป
- ๔) กรณีที่มีผู้ที่ได้รับแต่งตั้งดังกล่าวข้างต้นไปราชการ หรือลาป่วย หรือมีเหตุอื่นที่ไม่สามารถปฏิบัติราชการได้พร้อมกัน ผู้อำนวยการสถานศึกษาจะแต่งตั้งครูหรือบุคลากรอื่นรักษาราชการแทนเป็นลายลักษณ์อักษรเป็นครั้งคราวไป
- ๕) ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

-๒-

## ๒. กลุ่มบริหารงานวิชาการ

### ๒.๑ คณะกรรมการบริหารงานวิชาการ

๑) นางเขมิกา ชัยคร	ครู ค.ศ. ๒	ประธานกรรมการ
๒) นางวาสนา เหล็กโชติ	ครู	กรรมการ
๓) นางสาวศศิประภา พิริยสุทธิ	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๔) ว่าที่ร้อยตรีระชัย วิมานทอง	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๕) นางสาวภัทรา ภูสำเนา	ครู	กรรมการและเลขานุการ

### ๒.๒ งานวิชาการ ระดับปฐมวัย

๑) นางวาสนา เหล็กโชติ	ครู
-----------------------	-----

### ๒.๓ งานวิชาการ ระดับประถมศึกษา

๑) นางสาวภัทรา ภูสำเนา	ครู
------------------------	-----

### ๒.๔ งานวิชาการ ระดับมัธยมศึกษา

๑) นางเขมิกา ชัยคร	ครู ค.ศ. ๒
--------------------	------------

### ๒.๕ การพัฒนาหลักสูตร กระบวนการเรียนรู้ สื่อ นวัตกรรมและการวิจัย

๑) นางสาวบำเพ็ญ คำสิงห์ป่า	ครู ค.ศ. ๔(๓)	ประธานกรรมการ
๒) นางปัทมานันท์ ทินวิเศษ	ครู ค.ศ. ๔(๓)	รองประธานกรรมการ
๓) นางสาวภัทรา ภูสำเนา	ครู	กรรมการ
๔) นางเขมิกา ชัยคร	ครู ค.ศ. ๒	กรรมการและเลขานุการ

### ๒.๖ งานทะเบียน จบบัญชีทะเบียน

๑) นางเขมิกา ชัยคร	ครู ค.ศ. ๒	นายทะเบียน
๒) นางสาวภัทรา ภูสำเนา	ครู	ผู้ช่วยนายทะเบียน
๓) ว่าที่ร้อยตรีระชัย วิมานทอง	ครูผู้ช่วย	ผู้ช่วยนายทะเบียน

### ๒.๗ งานประกันคุณภาพภายใน งานวิศัลยกรรม ประเมินผลและงานนิเทศ

๑) นางสาวบำเพ็ญ คำสิงห์ป่า	ครู ค.ศ. ๔(๓)	ประธานกรรมการ
๒) นางปัทมานันท์ ทินวิเศษ	ครู ค.ศ. ๔(๓)	กรรมการ
๓) นางสาวภัทรา ภูสำเนา	ครู	กรรมการ
๔) นางเขมิกา ชัยคร	ครู ค.ศ. ๒	กรรมการและเลขานุการ

### ๒.๘ งานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (ลูกเสือ เนตรนารี)

ลูกเสือสำรอง ประกอบด้วย		
๑) นางสาวบำเพ็ญ คำสิงห์ป่า	ครู ค.ศ. ๔(๓)	ประธานกรรมการ
๒) นางปัทมานันท์ ทินวิเศษ	ครู ค.ศ. ๔(๓)	รองประธานกรรมการ
๓) นางสาววาสนา เหล็กโชติ	ครู	กรรมการ
๔) นายพงศ์พิสุทธิ์ คำสิงห์ป่า	ครู อัตรารับจ้าง	กรรมการ
๕) นางสาววรรณภรณ์ สุขกับหลง	ครูที่เลี้ยง	กรรมการ
๖) นางสาวศศิประภา พิริยสุทธิ	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ

-๔-

### ๕.๒๐.๑๒ ห้องดนตรี / กีฬา

๑) นายพงษ์ศักดิ์ ชัยคร	ครู ค.ศ. ๒	ประธานกรรมการ
๒) นายคงคา แจ่มพรมมา	ครู	กรรมการ
๓) นายพงศ์พิสุทธิ์ คำสิงห์ป่า	ครูอัตราจ้าง	กรรมการและเลขานุการ

### ๕.๒๐.๑๓ ห้องผลิตสื่อ นวัตกรรม

๑) นางปัทมานันท์ ทินวิเศษ	ครู ค.ศ. ๔(๓)
---------------------------	---------------

ให้ข้าราชการครูและบุคลากรที่ได้รับการแต่งตั้ง ได้ตั้งใจและเอาใจใส่ ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการตามบทบาทหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายในขอบข่ายและภารกิจงานที่กำหนดไว้จนเต็มความสามารถ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๒ เดือน พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๓

ลงชื่อ

(นายโสภาส สิงห์สีดา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านขามป้อมชานบึงโพธิ์ทอง  
(สำนักงานสภากัญญาสงคราะห์ 86)

สำเนาถูกต้อง

(ว่าที่ ร.ต.ธีระชัย วิมานทอง)

ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

โรงเรียนบ้านขามป้อมชานบึงโพธิ์ทองฯ



บัญชีลงเวลา

บัญชีลงเวลามาปฏิบัติราชการของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา  
โรงเรียนบ้านขามป้อมขานบึงโพธิ์ทอง(สำนักงานสลากกินแบ่งสงเคราะห์๘๖)  
กลุ่มเครือข่ายพัฒนาคุณภาพการศึกษา กลุ่มที่ ๑๐ (อำเภอพระยืน)  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๑

ประจำวัน ..อังคาร.. ที่ ..๒.. เดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ที่	ชื่อ - สกุล	ลายมือชื่อ	เวลามา	ลายมือชื่อ	เวลากลับ	หมายเหตุ
๑	นายสุวิทย์ วัฒนศิริ		๐๖.๕๐		๑๗.๐๐	
๒	<del>อ. ร. ธีระชัย วิมานทอง</del>	<del></del>	<del>๐๗.๐๐</del>	<del></del>	<del>๑๗.๐๐</del>	
๓	<del>นายบรรณ วัฒนศิริ</del>	<del></del>	<del>๐๗.๐๐</del>	<del></del>	<del>๑๗.๐๐</del>	
๔	นายสุวิทย์ วัฒนศิริ		๐๗.๐๐		๑๗.๐๐	
๕	นางสาวสุวิทย์ วัฒนศิริ		๐๗.๐๐		๑๗.๐๐	
๖	นายสุวิทย์ วัฒนศิริ		๐๗.๐๐		๑๗.๐๐	
๗	นายสุวิทย์ วัฒนศิริ		๐๗.๐๐		๑๗.๐๐	
๘	นายสุวิทย์ วัฒนศิริ		๐๗.๐๐		๑๗.๐๐	
๙	นายสุวิทย์ วัฒนศิริ		๐๗.๐๐		๑๗.๐๐	
๑๐	นายสุวิทย์ วัฒนศิริ		๐๗.๐๐		๑๗.๐๐	
๑๑	นายสุวิทย์ วัฒนศิริ		๐๗.๐๐		๑๗.๐๐	
๑๒	นายสุวิทย์ วัฒนศิริ		๐๗.๐๐		๑๗.๐๐	
๑๓	นายสุวิทย์ วัฒนศิริ		๐๗.๐๐		๑๗.๐๐	
๑๔						
๑๕						
๑๖						

ข้าราชการครูทั้งหมด ..๑๕.. คน  
ยืมตัวไปช่วยราชการ ..      .. คน  
ยืมตัวมาช่วยราชการ ..      .. คน  
มาปฏิบัติราชการวันนี้ ..๑๕.. คน

ไม่มาปฏิบัติราชการ เนื่องจาก ป่วย ..      .. คน  
ลา ..      .. คน  
ขาด ..      .. คน  
ไปราชการ ..      .. คน  
อัตรารว่าง ..      .. คน  
นักรการโรง ..๑.. คน

ลงชื่อ

(นายโอภาส สิงห์สีดา)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านขามป้อมขานบึงโพธิ์ทองฯ

สำเนาถูกต้อง

.....  
(ว่าที่ ร.ต.ธีระชัย วิมานทอง)  
ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย  
โรงเรียนบ้านขามป้อมขานบึงโพธิ์ทองฯ



สำเนาเกียรติบัตร ประกาศนียบัตร วุฒิบัตร



วันที่ 9 เดือนมีนาคม พ.ศ.2564 ร่วมกิจกรรมสร้างชุมชนการเรียนรู้เชิงวิชาชีพ PLC



วันที่ 26-28 เดือนสิงหาคม พ.ศ.2563 เป็นวิทยากรที่เลี้ยงการฝึกอบรม”ลูกเสือต้านภัยยาเสพติด”



สำเนาถูกต้อง

.....  
(ว่าที่ ร.ต.ธีระชัย วิมานทอง)  
ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย  
โรงเรียนบ้านขามป้อมชานบึงโพธิ์ทองฯ

วันที่ 6 เดือนมีนาคม พ.ศ.2564 เข้าร่วมการอบรมเชิงปฏิบัติการ การจัดทำจดหมายข่าวประชาสัมพันธ์ และ  
ปรับปรุงเว็บไซต์ของสถานศึกษา





**สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๑**  
มอบวุฒิบัตรฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

**ว่าที่ ร.ต.ธีระชัย วิมานทอง**

ผ่านการอบรมเชิงปฏิบัติการ การจัดทำจดหมายข่าวประชาสัมพันธ์ และปรับปรุงเว็บไซต์ของสถานศึกษา  
โครงการเพิ่มศักยภาพของครูและบุคลากรทางการศึกษาด้านเทคโนโลยีดิจิทัล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

**รุ่นที่ ๒ วันที่ ๖ เดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔**

ณ หอประชุม ๗๒ ปี ดร.ประภา กักดีโพธิ์ สพป.ขอนแก่น เขต ๑

ขอให้มีความสูง ความเจริญ ตลอดไป  
ให้ไว้ ณ วันที่ ๖ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

  
(ดร.นุมิตร เรืองแหล่)  
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๑

สำเนาถูกต้อง

.....  
(ว่าที่ ร.ต.ธีระชัย วิมานทอง)  
ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย  
โรงเรียนบ้านขามป้อมชานบึงโพธิ์ทองฯ



รางวัลครูผู้สอนนักเรียน ได้รับรางวัลระดับเหรียญทอง  
การประกวดโครงงานคณิตศาสตร์ ประเภทบูรณาการความรู้ในคณิตศาสตร์ไปประยุกต์ใช้ ม.1-ม.3  
“มหกรรมทางวิชาการนักเรียนประจำ ปี 2563”



รางวัลครูผู้สอนนักเรียน ได้รับรางวัลระดับเหรียญทอง  
การประกวดโครงงานคณิตศาสตร์ ประเภทบูรณาการความรู้ในคณิตศาสตร์ไปประยุกต์ใช้ ป.4-ป.6  
“มหกรรมทางวิชาการนักเรียนประจำ ปี 2563”



สำเนาถูกต้อง

.....  
(ว่าที่ ร.ต.ธีระชัย วิมานทอง)  
ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย  
โรงเรียนบ้านขามป้อมชานบึงโพธิ์ทองฯ

เลขที่ ZJTYGM-CE002003



## ศูนย์วิทยาศาสตร์เพื่อการศึกษาพิชญโลก

มอบเกียรติบัตรฉบับนี้เพื่อแสดงว่า

ว่าที่ร้อยตรีธีระชัย วิมานทอง

ผ่านการทดสอบความรู้เกี่ยวกับ “กักหน้ำน้ำไมโซไฟฟ้ำ” ด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์  
ให้ไว้ ณ วันที่ 4-4-2021 ได้คะแนน 100%

(นางพัชรินทร์ บัวสนิท)

ผู้อำนวยการศูนย์วิทยาศาสตร์เพื่อศึกษานครสวรรค์  
รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการศูนย์วิทยาศาสตร์เพื่อการศึกษาพิชญโลก



### ขอแสดงความยินดี

ประกาศนียบัตรฉบับนี้ให้ไว้ เพื่อแสดงว่า

ว่าที่ ร.ต.ธีระชัย วิมานทอง

โรงเรียนโรงเรียนบ้านขามป้อมชานบึงโพธิ์ทอง(สำนักงานสลากกินแบ่งสงเคราะห์86)

ผ่านการเรียนรู้ “การเป็นพลเมืองอินเทอร์เน็ตอย่างมีความรับผิดชอบ”

ที่มีความสามารถในการสื่อสารอย่างสร้างสรรค์ การระบุนความเส้ำในโลกออนไลน์และการขอความช่วยเหลืออย่างเหมาะสม

สำหรับอายุ16+ปี เรียบร้อยแล้ว

ร.ต.ธีระชัย วิมานทอง  
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านขามป้อมชานบึงโพธิ์ทอง




นางพัชรินทร์ บัวสนิท  
ผู้อำนวยการศูนย์วิทยาศาสตร์เพื่อศึกษานครสวรรค์  
รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการศูนย์วิทยาศาสตร์เพื่อการศึกษาพิชญโลก



สำเนาถูกต้อง

(ว่าที่ ร.ต.ธีระชัย วิมานทอง)  
ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย  
โรงเรียนบ้านขามป้อมชานบึงโพธิ์ทองฯ



ภาพกิจกรรมการปฏิบัติงานในหน้าที่



บรรยากาศการจัดการชั้นเรียน  
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1



การแบ่งหน้าที่ และการสร้างความรับผิดชอบต่อส่วนรวม



- ข้อตกลงในห้องเรียน
- 1.เราจะเข้าห้องเรียนตรงเวลา
  - 2.เราจะตั้งใจเรียน และทำตามที่คุณแนะนำ
  - 3.เราจะเตรียมสมุดหนังสืออุปกรณ์การเรียนให้พร้อมก่อนครูเข้าสอน
  - 4.เราจะไม่ส่งเสียงรบกวนหรือคุยกันในขณะเรียน
  - 5.เราจะแสดงมารยาทที่ดีต่อคุณครู และทุกคน
  - 6.เราจะพูดจาด้วยคำพูดที่ไพเราะ เช่น ขอโทษ ขอโทษ
  - 7.เราจะช่วยกันดูแลรักษาความสะอาดของห้องเรียน
  - 8.เราจะรักษาโต๊ะเก้าอี้ให้สะอาดไม่ขีดเขียนลงบนโต๊ะเก้าอี้
  - 9.เราจะสามัคคี มีน้ำใจ ดูแลช่วยเหลือกัน

สำเนาถูกต้อง

.....  
(ว่าที่ ร.ต.ธีระชัย วิมานทอง)  
ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย  
โรงเรียนบ้านขามป้อมซานบึงโพธิ์ทองฯ

การจัดทำข้อมูลการออมเงิน  
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1



บัญชีฝากออมทรัพย์  
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1

โรงเรียนบ้านขามป้อมชานบึงโพธิ์ทอง  
(สำนักงานสลากกินแบ่งสงเคราะห์ 86 )

ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2563

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่นเขต 1

สรุปรายการรับฝากเงินออมทรัพย์ประจำเดือน ครู นักเรียน บุคลากรทางการศึกษา  
โรงเรียนบ้านขามป้อมชานบึงโพธิ์ทอง (สำนักงานสลากกินแบ่งสงเคราะห์ 86)  
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ปีการศึกษา 2563 เดือน..... พ.ศ. 2563.

ที่	ชื่อ-สกุล	ยกยอด	วันที่												รวมเงิน											
			10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21		22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	3
1	เด็กชายปวิภาน บุตรศรีชา		20	5	10	10		10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	135
2	เด็กชายโอบนที ชารพิสิษฐ		10	10	10	50	5	30	30	30	30				30	30	120	25							430	
3	เด็กชายศรวรรษ มาขุนทด	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	154	
4	เด็กชายอนนทกร บุญดี		10	10	10	10	10	10	20	10				10	10	10	10	5							126	
5	เด็กชายศรภัทร วัฒนวิบูลย์	5	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10							115	
6	เด็กชายพิชญุตม์ คุณแสง		15	15		20	20		20	10				10	10										125	
7	เด็กชายณัฐพงษ์ ไชยธรรมมา		40	20	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	180	
8	เด็กหญิงอณัญญา ศรีวรรณย์	10	10	15	20	10	20	20	10	20	20	10	15	40	14	20									254	
9	เด็กหญิงณรมลย์ สุพานิชย์	20	10	20	20	10	20	21	20	20	20	20	25	20	23	10									281	
10	เด็กหญิงอรสิริ ธรรมนิรม	20	15	20	15	10	19	32	24	20	20	32	30	34	20	20									331	
11	เด็กหญิงณัฐชนน ธีลี		10	10	10	10	10	10	10	5	5	5	10	10	10	10									125	
12	เด็กหญิงณิศา นามิ่งรักษ์	10	10	10	10	10	10	12	10	12	10	10	10	10	15										170	
13	เด็กหญิงชลลดา บุตรพรหม		20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	10	20						272	
14	เด็กหญิงพัชราภา อุนธรรม	15	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	5	10	10										160	
15	เด็กหญิงณิชาภัทรา พันธุ์รัมย์	20	10	15	10	10	10	15	15	15	400			10	33	25	50								338	
16	เด็กหญิงพชรวิณี สีพานัน		10	10	10	10	10	10	10	30	15	5	10	10	10	10									160	
17	เด็กชายธินา อินทศรี																									
18																										
19																										
20	รวม		110	220	230	185	220	201	247	239	242	290	152	211	262	312	235								3,356	
	ลงชื่อผู้รับเงิน																									

สำเนาถูกต้อง

(ว่าที่ ร.ต.ธีระชัย วิมานทอง)  
ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย  
โรงเรียนบ้านขามป้อมชานบึงโพธิ์ทองฯ



ออกเยี่ยมบ้านนักเรียน  
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1

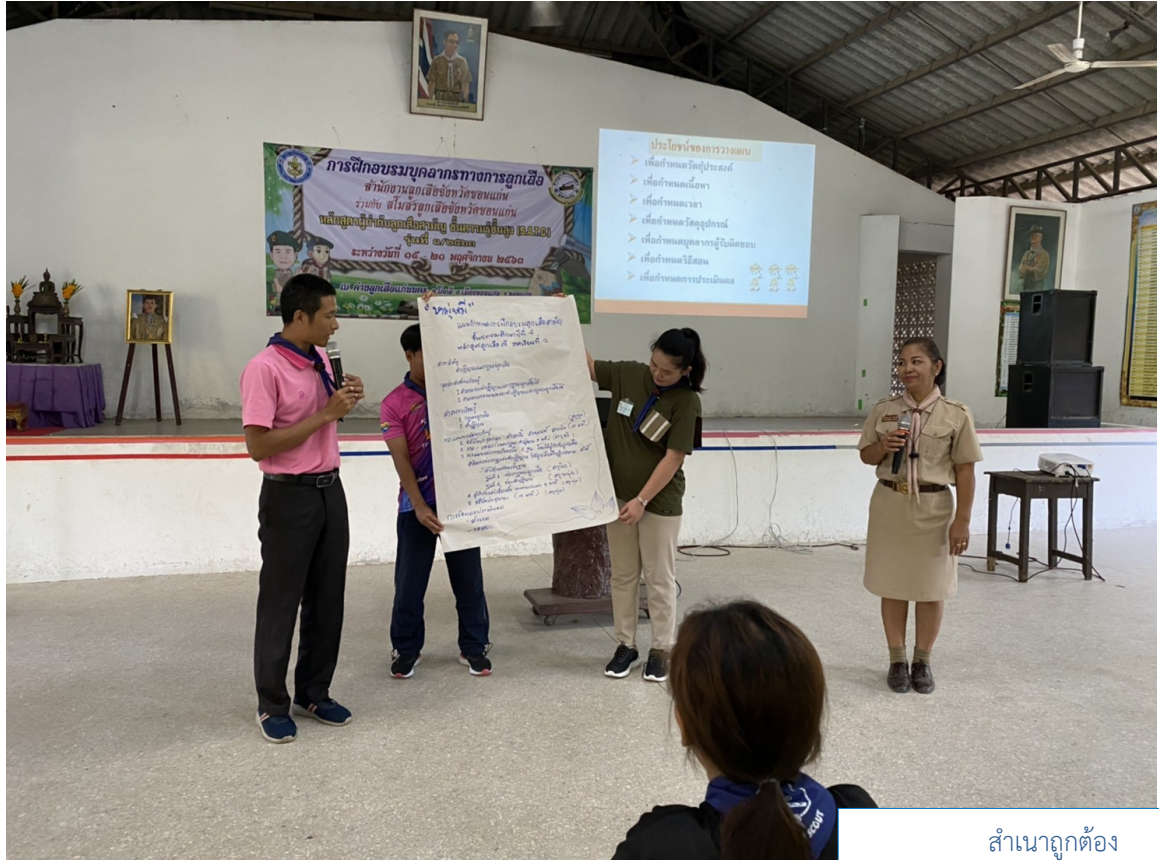


สำเนาถูกต้อง

.....  
(ว่าที่ ร.ต.ธีระชัย วิมานทอง)  
ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย  
โรงเรียนบ้านขามป้อมชานบึงโพธิ์ทองฯ



การอบรมพัฒนาความรู้ความสามารถของตนเอง  
วันที่ 15-21 เดือนพฤศจิกายน พ.ศ.2563 เข้าร่วมการฝึกอบรมลูกเสือสามัญชั้นความรู้ชั้นสูง (S.A.T.C)  
ณ ค่ายลูกเสือแก่นนคร



สำเนาถูกต้อง

.....  
(ว่าที่ ร.ต.ธีระชัย วิมานทอง)  
ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย  
โรงเรียนบ้านขามป้อมซานบึงโพธิ์ทองฯ



## ประชุมทางวิชาการ

วันที่ 29 เดือนกันยายน พ.ศ.2563 เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการถอดบทเรียนการประเมินคุณธรรม  
และความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ (ITA Online)



วันที่ 26 เดือนพฤศจิกายน พ.ศ.2563 ประชุม สรุปลผลการจัดโครงการ เอตส์ 360



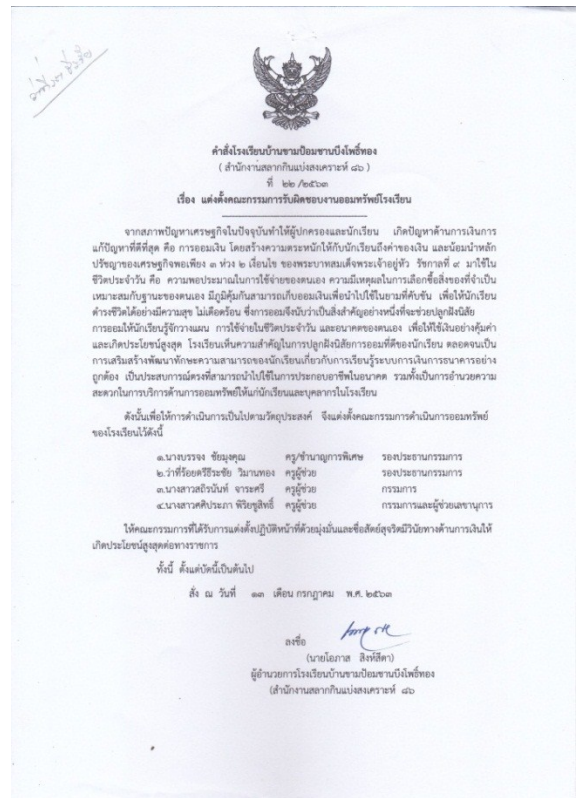
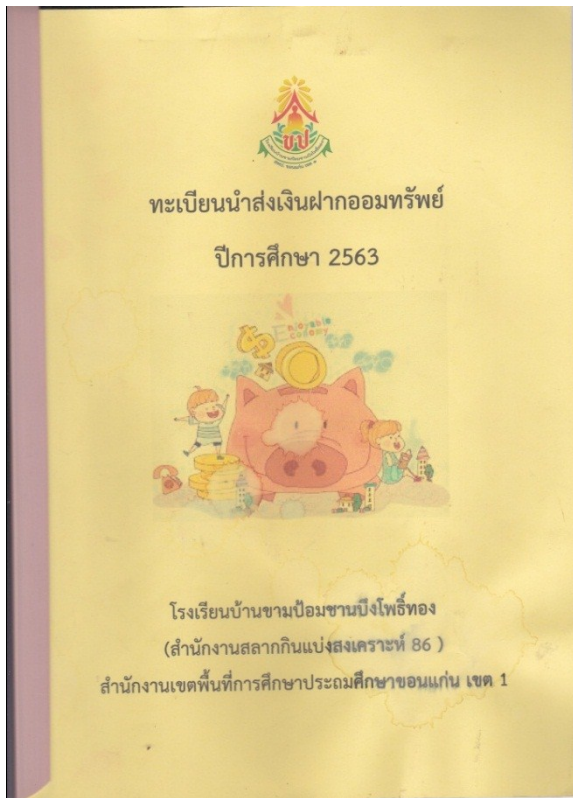
สำเนาถูกต้อง

.....  
(ว่าที่ ร.ต.ธีระชัย วิมานทอง)  
ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย  
โรงเรียนบ้านขามป้อมชานบึงโพธิ์ทองฯ

## กิจกรรมออมเงินนักเรียน โรงเรียนบ้านขามป้อมชานบึงโพธิ์ทองฯ



ภาพการออมเงินในช่วงเช้าของนักเรียน และสมุดบันทึกเงินออมของโรงเรียน



สำเนาถูกต้อง

(ว่าที่ ร.ต.ธีระชัย วิมานทอง)  
ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย  
โรงเรียนบ้านขามป้อมชานบึงโพธิ์ทองฯ



## จัดทำจดหมายข่าว โรงเรียนบ้านขามป้อมชานบึงโพธิ์ทองฯ



### จดหมายข่าวประชาสัมพันธ์

#### โรงเรียนบ้านขามป้อมชานบึงโพธิ์ทองฯ

โรงเรียนคุณภาพประจำตำบล  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต 1

ฉบับที่ 8 ประจำเดือนมีนาคม 2564 วันที่ 19 เดือนมีนาคม พ.ศ. 2564



วันที่ 19 เดือนมีนาคม พ.ศ. 2564 โรงเรียนบ้านขามป้อมชานบึงโพธิ์ทองฯ นำโดยนายเอกาส สิงห์ลีลา ผู้อำนวยการโรงเรียน มอบเงินอุดหนุนทั่วไป ปีงบประมาณสำหรับนักเรียนยากจนภาคเรียนที่ 2/2563 จำนวน 75 คน รวมเป็นเงิน 52,500 บาท และเงินอุดหนุนยากจนพิเศษ (กสค.) ภาคเรียนที่ 2/2563 จำนวน 6 คน รวมเป็นเงิน 6,500 บาท





 094-2914129

 โรงเรียนบ้านขามป้อมชานบึงโพธิ์ทองฯ  
โรงเรียนคุณภาพประจำตำบล

 หมู่ที่ 2 ตำบลขามป้อม อำเภอทวงเงิน  
จังหวัดขอนแก่น 40320



### จดหมายข่าวประชาสัมพันธ์

#### โรงเรียนบ้านขามป้อมชานบึงโพธิ์ทองฯ

โรงเรียนคุณภาพประจำตำบล  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต 1

ฉบับที่ 9 ประจำเดือนมีนาคม 2564  
วันที่ 24 เดือนมีนาคม พ.ศ. 2564





วันที่ 24 เดือนมีนาคม พ.ศ. 2564 โรงเรียนบ้านขามป้อมชานบึงโพธิ์ทองฯ นำโดยนายเอกาส สิงห์ลีลา ประธานสภามังเรียนบ้านขามป้อมชานบึงโพธิ์ทองฯ จัดการทดสอบความสามารถพื้นฐานระดับชาติ NT ปีการศึกษา 2563







 094-2914129

 โรงเรียนบ้านขามป้อมชานบึงโพธิ์ทองฯ  
โรงเรียนคุณภาพประจำตำบล



### จดหมายข่าวประชาสัมพันธ์

#### โรงเรียนบ้านขามป้อมชานบึงโพธิ์ทองฯ

โรงเรียนคุณภาพประจำตำบล  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต 1

ฉบับที่ 7 ประจำเดือนมีนาคม 2564 วันที่ 18 เดือนมีนาคม พ.ศ. 2564





บรรยากาศการทดสอบความสามารถด้านการอ่าน (RT) นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 โรงเรียนบ้านขามป้อมชานบึงโพธิ์ทองฯ วันที่ 18 เดือนมีนาคม พ.ศ. 2564 การทดสอบประกอบด้วยการรู้เรื่องและอ่านออกเสียง



 094-2914129

 โรงเรียนบ้านขามป้อมชานบึงโพธิ์ทองฯ  
โรงเรียนคุณภาพประจำตำบล

 หมู่ที่ 2 ตำบลขามป้อม อำเภอทวงเงิน  
จังหวัดขอนแก่น 40320



### จดหมายข่าวประชาสัมพันธ์

#### โรงเรียนบ้านขามป้อมชานบึงโพธิ์ทองฯ

โรงเรียนคุณภาพประจำตำบล  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต 1

ฉบับที่ 6 ประจำเดือนมีนาคม 2564 วันที่ 16 เดือนมีนาคม พ.ศ. 2564



บรรยากาศการทดสอบความสามารถด้านการอ่านและการเขียน นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 2-3 โรงเรียนบ้านขามป้อมชานบึงโพธิ์ทองฯ วันที่ 16 เดือนมีนาคม พ.ศ. 2564



 094-2914129

 โรงเรียนบ้านขามป้อมชานบึงโพธิ์ทองฯ  
โรงเรียนคุณภาพประจำตำบล

สำเนาถูกต้อง

(ว่าที่ ร.ต.ธีระชัย วิมานทอง)  
ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย  
โรงเรียนบ้านขามป้อมชานบึงโพธิ์ทองฯ

ติวเข้ม O-NET วิชาคณิตศาสตร์  
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3



สำเนาถูกต้อง

.....  
(ว่าที่ ร.ต.ธีระชัย วิมานทอง)  
ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย  
โรงเรียนบ้านขามป้อมชานบึงโพธิ์ทองฯ



## จัดทำจุดเช็คอินโรงเรียน ซ่อมและติดตั้งพัดลม ไฟฟ้า



สำเนาถูกต้อง

.....  
(ว่าที่ ร.ต.ธีระชัย วิมานทอง)  
ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย  
โรงเรียนบ้านขามป้อมซานบึงโพธิ์ทองฯ



ส่งเสริมความเป็นเลิศด้านกีฬา  
กีฬากลุ่มโซนตะวันตก อำเภอยะนิง



กีฬากลุ่มเครือข่ายพัฒนาคุณภาพการศึกษา กลุ่มที่ 10 อำเภอยะนิง



สำเนาถูกต้อง

.....  
(ว่าที่ ร.ต.ธีระชัย วิมานทอง)

ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

โรงเรียนบ้านขามป้อมซานบึงโพธิ์ทองฯ



งานกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน  
(ลูกเสือ เนตรนารี สามัญ)

กิจกรรมวันสมเด็จพระมหาธีรราชเจ้า ณ ค่ายลูกเสือแก่นนคร ตำบลโคกสี อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น



กิจกรรมเข้าค่ายพักแรมลูกเสือ / เนตรนารี สามัญ ปีการศึกษา 2563

วันที่ 21-22 เดือนธันวาคม พ.ศ.2563 ณ ค่ายลูกเสือแก่นนคร ตำบลโคกสี อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น



สำเนาถูกต้อง

.....  
(ว่าที่ ร.ต.ธีระชัย วิมานทอง)  
ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย  
โรงเรียนบ้านขามป้อมชนบึงโพธิ์ทองฯ



ภาพการให้บริการต่อผู้เรียน ผู้ปกครอง และบุคคลทั่วไป  
ให้บริการต่อผู้เรียน



ให้บริการต่อผู้ปกครอง



ให้บริการต่อบุคคลทั่วไป



สำเนาถูกต้อง

(ว่าที่ ร.ต.ธีระชัย วิมานทอง)

ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

โรงเรียนบ้านขามป้อมชานบึงโพธิ์ทองฯ



งานบุญผะเหวด ณ วัดสระโนน บ้านขามป้อม ตำบลขามป้อม อำเภอพระยืน จังหวัดขอนแก่น



ทำบุญและบำเพ็ญประโยชน์ เนื่องในวันมาฆบูชา ณ วัดสระโนน



งานบุญรำลึกหลวงปู่ญาณสารโสภิตวัดสระโนน บ้านขามป้อม



สำเนาถูกต้อง

.....  
(ว่าที่ ร.ต.ธีระชัย วิมานทอง)

ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

โรงเรียนบ้านขามป้อมซานบึงโพธิ์ทองฯ



งานบุญรำลึกหลวงปู่ญาณสารโสภิตวัดสระโนน บ้านขามป้อม



รับทุนจากกองทุนเสมอภาค  
เนื่องในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019



ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ครั้งที่ 2/2563



สำเนาถูกต้อง

.....  
(ว่าที่ ร.ต.ธีระชัย วิมานทอง)  
ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย  
โรงเรียนบ้านขามป้อมขามป้อมชนบทโพธิ์ทองฯ



เป็นวิทยากรสอนนักศึกษา กศน.ตำบลขามป้อม



สำเนาถูกต้อง

.....  
(ว่าที่ ร.ต.ธีระชัย วิมานทอง)

ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

โรงเรียนบ้านขามป้อมตำบลบึงโพธิ์ทองฯ



นำนักเรียนเข้ารับการฝึกอบรม ลูกเสือต้านภัยยาเสพติด

วันที่ 26-28 สิงหาคม 2563



ปฏิบัติหน้าเวรประจำวัน



นำนักเรียนศึกษานอกสถานที่

อำเภอภูเวียง จังหวัดขอนแก่น



สำเนาถูกต้อง

.....  
(ว่าที่ ร.ต.ธีระชัย วิมานทอง)  
ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย  
โรงเรียนบ้านขามป้อมซานบึงโพธิ์ทองฯ





โรงเรียนบ้านขามป้อมชานบึงโพธิ์ทอง(สำนักงานสลากกินแบ่งสงเคราะห์86)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต 1

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ

